



Die Allianz Faserbasierte Werkstoffe Baden-Württemberg (AFBW) ist ein branchenübergreifendes Technologienetzwerk und wichtiger Player im Markt der faserbasierten Werkstoffe. Mit Sitz im Look 21 im Zentrum von Stuttgart bietet die AFBW eine Plattform für den Dialog und Wissenstransfer ihrer Mitglieder und Partner aus Wissenschaft und Wirtschaft. Durch aktive Vernetzung von Forschern, Entwicklern, Produzenten und Anwendern zeigen wir neue Lösungen auf, treiben innovative Ideen voran und bringen sie zur Marktreife. 2009 gegründet, gehört AFBW bereits heute zu den leistungsstärksten Netzwerken in Europa – mehrfach ausgezeichnet für sein professionelles Management.

Wir suchen zum nächst möglichen Termin für unser Netzwerk eine/einen

Referent:in Technologiemanagement und Kommunikation (m/w/d) – in Vollzeit

■ IHRE AUFGABEN:

- Vernetzen von Unternehmen, Forschungseinrichtungen und Mitgliedern
- Planung, Organisation und Durchführung von Arbeitsgruppen
- Anwendungstechnische Beratung von Mitgliedern
- Mitgliedermanagement und Akquise neuer Netzwerkpartner
- Projektantragsmanagement und Projektbegleitung
- Lokalisierung von Innovationsthemen – vor allem im Bereich Nachhaltigkeit/Recycling
- Content-Pflege und Weiterentwicklung des Auftritts in den Sozialen Medien

Sie erwartet eine verantwortungsvolle, vielseitige und flexible Aufgabe in einem kleinen, motivierten und gut vernetzten Team. Mobiles Arbeiten ist nach Absprache möglich.

Gerne beantworten wir Ihnen auch weitergehende Fragen zur ausgeschriebenen Stelle:

Ansprechpartnerin ist Ulrike Möller, Geschäftsführerin, Tel. 0711 21050 12.

■ IHR PROFIL:

- Abgeschlossene technische Ausbildung, vorzugsweise an einer Hochschule und im Bereich Textil
- Großes Interesse an faserbasierten Werkstoffen mit dem Ziel, Mehrwert für unsere Mitglieder zu schaffen
- Kreativität und Kommunikationsstärke
- Erfahrung im Organisations- und Projektmanagement
- Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit CMS
- Erfahrung LinkedIn und andere Soziale Medien
- Deutsch mit sehr gutem Ausdrucksvermögen, Englischkenntnisse in Wort und Schrift

- Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen
- mit Gehaltsvorstellung (bevorzugt per E-Mail) an ulrike.moeller@afbw.eu
- oder postalisch an
- AFBW e.V.
- Netzwerkmanagement
- Türlenstrasse 6
- 70191 Stuttgart